

İÇİNDEKİLER:

İÇİNDEKİLER:	1
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ POLİTİKASI	4
1. POLİTİKANIN AMACI VE KAPSAMI	4
2. SORUMLULAR	4
3. KAVRAMLARA AİT TANIMLAR.....	4
4. KİŞİSEL VERİLERİN KAYIT ORTAMLARI	5
Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş, tarafından kişisel veriler aşağıdaki kayıt ortamları aracılığıyla işlenmektedir.....	5
5. ÇALIŞAN VE ÇALIŞAN ADAY KİŞİ GRUBU.....	5
5.1. Çalışan Adayı Kişi Grubuna İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	5
5.2. Çalışan Kişi Grubuna İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	6
Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. iş ilişkisi/ iş sözleşmesinin ifası nedeni ve amacıyla çalışan kişi grubuna ilişkin olarak;	6
5.3. Çalışan Adayların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları	6
5.4. Çalışanların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları	7
5.5. Çalışanların ve Çalışan Adayların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri	8
5.6. Adaylar Hakkında Referans Araştırması Yapılması	8
5.7. Adaylık Sürecinde Toplanan Kişisel Verilerden İşe Alım Halinde İşlenmesine Devam Edilecek Olanlar	8
6. MÜŞTERİ VE POTANSİYEL ÜRÜN VEYA HİZMET ALICISI KİŞİ GRUBU	8
6.1. Müşterilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	8
6.2. Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	9
6.3. Müşterilerin Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları.....	9
6.4. Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına İlişkin Verilerin İşlenme Amaçları	9
6.5. Müşterilerin ve Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri	10
7. TEDARİKÇİ YETKİLİSİ VE TEDARİKÇİ ÇALIŞANI KİŞİ GRUBU	10
7.1. Tedarikçilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	10
7.2. Tedarikçi Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları	10
7.3. Tedarikçilere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri	11
8. HİSSEDAR KİŞİ GRUBU	11
8.1. Hissedara İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	11
8.2. Hissedar Verilerinin İşlenme Amaçları.....	11

8.3.Hissedara Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri	11
9. STAJYER KİŞİ GRUBU	12
9.1. Stajyerlere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	12
9.2. Stajyer Verilerinin İşlenme Amaçları	12
9.3.Stajyerlere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri	12
10. ZİYARETÇİ KİŞİ GRUBU	13
10.1. Ziyaretçilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler	13
10.2. Ziyaretçi Verilerinin İşlenme Amaçları.....	13
10.3.Ziyaretçilere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri.....	13
11. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER.....	13
11.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme	13
11.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama	13
11.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme	13
11.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma	13
11.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme	14
12.KİŞİ GRUPLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİ ŞARTLARI	14
12.1. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi.....	14
12.2. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması	14
12.3. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması.....	15
12.4. Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'ın Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi.....	15
12.5. Kişi Gruplarının Kişisel Verisini Alenileştirmesi.....	15
12.6. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması	15
12.7. Meşru Menfaate Dayalı Olarak Verilerin İşlenmesi.....	15
13. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENEBİLECEĞİ HALLER.....	15
13.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Açık Rızaya Dayalı Olarak İşlenmesi	15
13.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Açık Rıza Olmaksızın İşlenebileceği Haller	15
14. KİŞİ GRUBUNUN AYDINLATILMASI VE BİLGİLENDİRİLMESİ	16
15. KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZE EDİLMESİ	16
16. KİŞİSEL VERİLERİN YURTİÇİ VE/VEYA YURTDIŞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE AKTARILMASI	17
16.1. Kişisel Verilerin Aktarılması	17
16.2. Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	17
16.3. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları	18
17. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ	18
18. KİŞİ GRUPLARININ YASAL HAKLARI VE KULLANMA YÖNTEMLERİ	19

18.1. KVKK Kapsamında Kişisel Verilere İlişkin Haklar	19
18.2. Kişisel Verilere İlişkin Hakların Kullanılmasına İlişkin Esaslar	19
19. YÜRÜRLÜK VE GÜNCELLENEBİLİRLİK.....	20

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ POLİTİKASI

1. POLİTİKANIN AMACI VE KAPSAMI

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikası ("Politika"), Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. ("Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş.") tarafından gerçekleştirilmekte olan işleme faaliyetlerine ve işlenmekte olan kişisel verilerin korunmasına yönelik iş ve işlemler konusunda usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

2010 yılında yapılan değişiklik sonucunda Anayasanın 20. maddesine eklenen fıkra ile kişisel verilerin korunması Anayasal güvence altına alınmış ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin usul ve esasların kanunla düzenleneceği hükme bağlanmıştır. Bu kapsamda, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 07.04.2016 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Öncelikle bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., şirket bünyesinde farkındalığın oluşması için gerekli çalışmaları düzenleyerek ve iç işleyişi kişisel verilerin korunması mevzuatına uyumlu hale getirerek bunu bir şirket politikası haline getirmektedir.

Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası, kişisel verilerin Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından toplanması, kullanılması, paylaşılması, saklanması ve imhası süreçlerinde uygulanan prensipleri içerir. Şirket ile ilişkisi devam eden müşteriler, şirket çalışanları, ziyaretçiler, iş birliği içinde bulunan kurum ve kuruluş çalışanları, tedarikçi yetkilileri, hissedar ortak, potansiyel hizmet ve ürün alıcısını, çalışan adayı, ziyaretçi ve üçüncü kişiler başta olmak üzere, kişisel verileri Şirket tarafından işlenen kişileri kapsamakta ve bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

Bu Politika, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından kişisel verilerin korunması kanunu ve ilgili mevzuat ile ortaya konulan düzenlemelerin uygulanması bakımından yol gösterme amacı taşımaktadır.

2. SORUMLULAR

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. içerisinde Kanun, Yönetmelik ve Politika ile belirtilen verinin imhasına dair gerekliliklerin yerine getirilmesinde tüm çalışanlar, dış hizmet sağlayıcılar ve diğer surette Şirket nezdinde kişisel veri saklayan ve işleyen herkes bu gerekleri yerine getirmekten sorumludur.

Her iş birimi kendi iş süreçlerinde ürettiği veriyi saklamak ve korumakla yükümlüdür. İş süreçlerini etkileyecek ve veri bütünlüğünün bozulmasına, veri kaybına ve yasal düzenlemelere aykırı sonuçlar doğmasına neden olacak imhalar; ilgili kişisel verinin türü, içinde yer aldığı sistemler ve veri işlemeyi yapan iş birimi dikkate alınarak ilgili bilgi sistemleri bölümü karar verecektir.

KVK Kurulu ile yapılan tebligat veya yazışmaları veri sorumlusu adına tebellüğ veya kabul etme ve sicile kayıt gibi işlemlerin sorumluluğu veri sorumlusunun atadığı irtibat kişisindedir.

3. KAVRAMLARA AİT TANIMLAR

AÇIK RIZA	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
ANONİM HALE GETİRME	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi.
KİŞİSEL VERİ SAHİBİ	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; Müşteriler, çalışanlar.
KİŞİSEL VERİ	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.

ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli verilerdir.
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.
VERİ İŞLEYEN	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
VERİ SORUMLUSU	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek ve tüzel kişidir.
KVKK	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

4. KİŞİSEL VERİLERİN KAYIT ORTAMLARI

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş, tarafından kişisel veriler aşağıdaki kayıt ortamları aracılığıyla işlenmektedir.

- Sunucular
- Veritabanı
- Çıkarılabilir bellekler (USB, Hafıza Kart vb.)
- Bilgi güvenliği cihazları (güvenlik duvarı, günlük kayıt dosyası, antivirüs vb.)
- Kişisel zimmetlenen kurum bilgisayarları
- Optik diskler (CD, DVD vb.)
- Yazılımlar (ofis yazılımları, devlet kurumlarına ait yazılımlar)
- Elektronik olmayan yazılı, basılı, görsel ortamlar, kâğıt çıktıları
- Arşivler

5. ÇALIŞAN VE ÇALIŞAN ADAY KİŞİ GRUBU

5.1. Çalışan Adayı Kişi Grubuna İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. iş başvurusu amacıyla kendisine başvuran aday kişi grubuna ilişkin olarak;

- Kimlik verileri (Ad- soyad, T.C., doğum yeri ve tarihi, cinsiyet, medeni durum),
- SSK Vergi numarası ve emekliler için tahsis numara bilgileri,
- Sağlık Problemi, kan grubu ve sigara içme alışkanlığı,
- İletişim verisi (Adres, ev telefonu, cep telefonu, e-posta adresi),
- Referans ad soyad, telefon, unvan bilgileri,
- Aile yakını ad soyad, telefon, meslek ve varsa çocuklarının gittiği okul bilgileri,

- Mesleki durum bilgisi (iş deneyimi, başlanacağı tarih, maaş beklentisi)
- Üye olunan dernek bilgileri,
- Askerlik bilgisi,
- Adli sicil hakkında bilgi,
- Eğitim durumu bilgisi (Mezun olunan okullar, mesleki deneyim bilgisi, katıldığı kurslar, bilgisayar, yabancı dil bilgisi, araç kullanım bilgisi),
- Güvenlik kamera kayıtları bilgileri alınmaktadır.

5.2. Çalışan Kişi Grubuna İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. iş ilişkisi/ iş sözleşmesinin ifası nedeni ve amacıyla çalışan kişi grubuna ilişkin olarak;

- Özgeçmiş, fotoğraf, mesleki deneyim iş tecrübesi, eğitim durumu, diploma, yabancı dil belgesi ile diğer sertifikaları, oryantasyon eğitim katılım bilgileri, eğitim bilgileri deneyim kartı,
- Kimlik fotokopisi ve ehliyet bilgileri,
- Telefon numarası, adres, e-mail adresi, (iletişim bilgileri),
- Çalışan yakını telefonu ad soyadı, kimlik bilgileri ve AGİ ve BES Formları,
- SGK İşe giriş bildirgesi bilgisi,
- Askerlik tescil belgesi, SGK hizmet dökümü, nüfus kayıt örneği, ikametgâh bilgileri,
- Vesikalık fotoğraf,
- Sağlık raporu, engellilik durumu, kan grubu ve sigara kullanım bilgileri, iş kazası bildirim formları,
- Referansların telefon, e-mail ve isim bilgileri,
- İşyeri çalışma talimatnamesi, zimmet, dilekçe tutanak bilgileri, talep ve şikâyet bilgileri,
- Adli sicil ceza mahkûmiyet bilgisi,
- İşe girerken CV bilgileri,
- Dernek üyelik bilgileri,
- Yüz okuyucu biyometrik veriler,
- Finans verileri, maaş bilgileri ve icra ödeme bilgileri, kıdem, ihbar ve tazminat bilgileri,
- Sözleşme bilgileri, hukuki evraklar, izin form ve bilgileri,
- Görsel veriler ve videolar,
- Kamera kayıtları ve log kayıt işlem güvenliği bilgileri alınmaktadır.

5.3. Çalışan Adayların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., başvurunun niteliğini dikkate alarak adayın aşağıdaki amaçlarla kişisel verilerini işlemektedir:

- Adayın niteliğini, tecrübesini, ilgisini ve açık pozisyona uygunluğunu değerlendirmek,
- Gerektiği takdirde, adayın ilettiği bilgilerin doğruluğunun kontrolünü yapmak veya üçüncü kişilerle iletişime geçip aday hakkında referans araştırması yapmak,
- Çalışan Adaylarının başvuru süreçlerini yürütebilmek,
- Başvuru ve işe alım süreci hakkında aday ile iletişime geçmek,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi ve mekan güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera kayıtları elde edilmektedir.

5.4. Çalışanların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., çalışan kişi grubunun aşağıdaki amaçlarla kişisel verilerini işlemektedir:

- Acil durumların varlığı halinde personel'in kendi rızası ile verdiği kişiler ile iletişime geçilmesi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Denetim etik faaliyetlerin yürütülebilmesi, kalite standartlarını sağlayabilmek,
- İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülebilmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri, tedarikçi, hizmet verenler ile ilgili iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mal hizmet satın alma süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteriye yönelik aktivitelerin yapılabilmesi ve pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi,
- Seyahat faaliyetlerinin sağlanması,
- Yabancı personeller için oturma işlemlerinin yürütülmesi,
- Çalışanın istihdamı ile ilgili olarak yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Personelin yıllık izin işlemlerinin sağlanması ve rapor işlemlerinin takip edilebilmesi,
- Ücret politikasının belirlenip icra, kesinti, finans, muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,
- Hukuk, dava ve mahkeme işlemlerinin takibinin sağlanabilmesi,
- Otomatik bireysel emeklilik işlemlerinin yerine getirilmesi,
- Çalışanların servis ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi,
- Çalışanın görevini yerine getirebilmesi için gerekli sağlık koşullarının takibinin yapılabilmesi,
- İSG Eğitim faaliyetlerinin yürütülebilmesi ve değerlendirmelerin yapılması,
- Eğitim planlamasının yapılması, gerçekleşen eğitimlere katılan çalışanların takip edilebilmesi, kalite kontrolünün sağlanması,
- Organizasyon ve etkinlik süreçlerini sağlama,
- Zimmet alma ve zimmet verme işlemlerinin yürütülmesi,
- Talep / şikâyetlerin takibinin sağlanabilmesi,
- Vekaletname işlemlerinin yapılması ve yetki verilmesi,
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülebilmesi,
- Çalışan performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve yan hak ödemelerinin yapılabilmesi,
- İşyerinde gizlilik ve güvenlik uygulamaları nedeniyle fiziksel mekân güvenliğini sağlamak amacıyla kamera görüntülerinin kaydedilmesi,
- İşe giriş ve çıkışların tespiti ve kontrolünün sağlanabilmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülebilmesi,
- Kamu kurumlarında KOSGEB Destek süreçlerinin yürütülmesi,
- İş kazası süreçlerini yürütebilmek, gerekli tutanakları hazırlamak ve yetkili bilirkişiye rapor edebilmek,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, iş kanunu, borçlar hukuku mevzuatı, ticaret hukuku mevzuatı, Uluslararası İşgücü Kanunu, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vs. ilgili tüm mevzuatlar)
- İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde yapılması gereken faaliyetleri icra edebilmek,

- KVKK'da belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacı ile Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. kurum departmanları tarafından işlenmektedir.

5.5. Çalışanların ve Çalışan Adayların Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

İşe alım sürecinde çalışan adayların ve çalışanların kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanmaktadır:

- Yazılı beyanlar, sözleşme, uygulama ile alınan bilgiler,
- Adayların Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'a e-posta, elden yüz yüze ve benzeri yöntemlerle ulaştırdıkları özgeçmişler,
- Görsel fotoğraf, video ve fiziksel mekân temini için kamera kayıtları,
- Fiziksel ortamlarda özlük dosyalarında,
- Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. toplanan kişisel verileri bilgisayar sistemleri ve ilgili veri işleyen departmanlar vasıtasıyla otomatik olan veya otomatik olmayan yollarla işler.

5.6. Adaylar Hakkında Referans Araştırması Yapılması

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. , adaylar hakkında, adayların iş başvuru formunda ilgili alanları doldurmak suretiyle belirtmiş olduğu bilgiler ile referans araştırması yapabilir.

Yapılacak referans araştırması genel olarak adayın verdiği bilgilerin doğruluğunu teyit etmeye yönelik olacaktır. Referans araştırması yapılması amacıyla iletişime geçilecek olan kişilere karşı aydınlatma yükümlülüğü ilk iletişim anında Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. yetkilisi tarafından yerine getirilecektir.

Yapılacak referans araştırması kapsamında üçüncü kişilerle adaylara ait kimlik bilgileri, iş ve eğitim tecrübeleri gibi gerekli kişisel veriler paylaşılabilir. Ayrıca adaylar hakkında üçüncü kişilerden kişisel veri elde edilebilir.

Adaylar, kendileri ile ilgili yapılacak referans araştırması hakkında her zaman Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. ile irtibat kurabilir.

5.7. Adaylık Sürecinde Toplanan Kişisel Verilerden İşe Alım Halinde İşlenmesine Devam Edilecek Olanlar

İşe alım süreçleri boyunca aday hakkında toplanan ve işlenen tüm kişisel veriler, adayın ilgili açık pozisyonda istihdam edilmesine karar verilmesi halinde özlük dosyasına aktarılır.

6. MÜŞTERİ VE POTANSİYEL ÜRÜN VEYA HİZMET ALICISI KİŞİ GRUBU

6.1. Müşterilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından müşteriye sunulan hizmet, ürün ya da ticari faaliyete bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle beraber; sözlü, yazılı, görsel ya da elektronik ortamda Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek ve Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. ürün ve hizmetlerini kullanımınız süresince aşağıda yer alan kişisel verileriniz işlenmektedir:

- Ad soyad, T.C. Kimlik numarası, imza, unvanlarını içeren kimlik bilgileri,
- Telefon numarası, adres, e-mail adresi, (iletişim bilgileri),
- Fatura, banka hesap bilgisi, vergi numarası bilgi ve finansal bilgileri,
- Müşteri sipariş bilgi formları, talep ve istekleri,
- Sözleşme ve hukuki evrak bilgileri,
- Görsel fotoğraf ve videoları,

- Kamera kayıt görüntüleri bulunmaktadır.

6.2. Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından potansiyel ürün/ hizmet alıcısına sunulan hizmet, ürün ya da ticari faaliyete bağlı olarak sözlü beyan, e-mail, yazılı ya da elektronik ortamda, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek aşağıda yer alan kişisel verileriniz işlenmektedir:

- Ad ve soyad, telefon numarası, elektronik posta adresi (iletişim bilgileri),
- Fotoğraf ve video görsel bilgileri,
- Çalıştığı firma bilgileri ve gönderilen teklifler amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

6.3. Müşterilerin Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., müşteriye sunduğu hizmet ile aralarındaki iş ilişkisini dikkate alınarak müşterinin aşağıdaki amaçla kişisel verilerini işlemektedir:

- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi ve sözleşme süreçlerinin sağlanması,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi,
- Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi ve gerekli mercilere bildirim yapılması,
- İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi,
- Müşteri tarafından istek doğrultusunda doldurulmuş bulunan öneri ve talep formlarının değerlendirilmesi ve işin geliştirilmesi,
- Mal / Hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi,
- Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi,
- Organizasyon, etkinlik, fuar faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi ve gerekli hizmetin müşteriye doğru şekilde tedarik edilmesi,
- Ürün / Hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi,
- Yasal şartlar kapsamında kanunun istediği ölçüde yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Kurum içerisinde fiziksel mekan güvenliğinin sağlanabilmesi,
- KVKK'da belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacı ile Özgün Makina kurum departmanları tarafından işlenmektedir.

6.4. Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına İlişkin Verilerin İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., potansiyel müşteriye sunduğu hizmet ile aralarındaki iş ilişkisini dikkate alınarak potansiyel müşterinin aşağıdaki amaçla kişisel verilerini işlemektedir:

- Organizasyon ve etkinlik yönetimini sağlama,
- Müşteri ilişkileri yönetim süreçlerini yürütme,
- Reklam / kampanya / promosyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mal/ hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi.

6.5. Müşterilerin ve Potansiyel Ürün Hizmet Alıcısına Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

Görüşme ve/ veya değerlendirme sürecinde müşterilerin veya potansiyel müşterilerin kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanabilir:

- Sözleşme, yazılı, görsel ya da elektronik ortamda; e-posta, uygulama yoluyla kişisel veriler işlenmektedir.

7. TEDARİKÇİ YETKİLİSİ VE TEDARİKÇİ ÇALIŞANI KİŞİ GRUBU

7.1. Tedarikçilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından tedarikçilerden alınan hizmet, ürün ya da ticari faaliyete bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle beraber; sözlü, yazılı, görsel ya da elektronik ortamda, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek ve Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. ürün ve hizmetlerini kullanımınız süresince aşağıda yer alan kişisel verileriniz işlenmektedir:

- İşe giriş bildirgesi, sözleşmeler, hukuksal bilgileri, SGK Numaraları
- Kimlik fotokopisi,
- Eğitim kayıt bilgileri ve imzaları
- Telefon numarası, adres, E-mail adres (iletişim bilgileri),
- Araç plaka, şoför ad soyad, T.C. kimlik kapsamında irsaliye bilgileri
- Fotoğraf ve video kayıt görsel bilgileri,
- Finans bilgisi, faturalar, IBAN banka hesabı, yatırılan ücretler ve gönderilen teklif finans bilgileri,
- Kamera kayıtları,

7.2. Tedarikçi Verilerinin Toplanma ve İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tedarikçi gruplarından aldığı hizmet ile aralarındaki iş ilişkisini dikkate alınarak müşterinin aşağıdaki amaçla kişisel verilerini işlemektedir:

- Acil durum süreçlerinin yürütülebilmesi,
- Denetim etik faaliyetlerin yürütülebilmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülebilmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi gerekli ödemelerin yapılması ve kontrollerinin sağlanması,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülebilmesi ve değerlendirmelerin yapılması,
- Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini ve lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İşyerinde gizlilik ve güvenlik uygulamaları nedeniyle fiziksel mekân güvenliğini sağlamak, amacıyla kamera görüntülerinin kaydedilmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetiminin sağlanması,
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin teminini sağlama,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, iş kanunu, borçlar hukuku mevzuatı, ticaret hukuku mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vs. ilgili tüm mevzuatlar),
- KVKK'da belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacı ile Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. kurum departmanları tarafından işlenmektedir.

7.3. Tedarikçilere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

Görüşme ve/ veya değerlendirme sürecinde tedarikçilerin kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanmaktadır:

- Sözleşme, yazılı, görsel ya da elektronik ortamda; e-posta, yazılı beyan, fotoğraf ve uygulama ile kişisel verileri toplanmakta ve kanuna uygun bir şekilde muhafaza edilmektedir.

8. HİSSEDAR KİŞİ GRUBU

8.1. Hissedara İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından hissedarlardan alınan kişisel veri fiziksel ya da elektronik ortamda, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek ve Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş.'in hukuksal süreçlerin işletilmesi ve meşru menfaati süresince aşağıda yer alan hissedara ait kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik, pasaport ve ticaret sicil bilgi ve belgeleri,
- Vekaletname bilgileri,
- Adres, E-Mail, telefon (İletişim Bilgileri),
- Fotoğraf ve video görsel bilgileri,
- Sözleşmeler ve denetim bilgi ve imzaları,
- Sertifikalar, diploma, eğitim bilgileri,
- Banka Hesap Bilgisi, sözleşme bedeli ve hukuksal işlemlerin belgeleri,
- Kamera kayıtları ve IP Log kayıt bilgileri alınmaktadır.

8.2. Hissedar Verilerinin İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., hissedarların kişisel görsel verisini aşağıdaki amaçla işlemektedir:

- Vekaletname işlemlerinin yürütülebilmesi,
- Hukuksal işlemlerin yürütülmesi,
- Yasal zorunluluk kapsamında yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi,
- Seyahat işlemlerinin yürütülmesi ve konsolosluk işlemlerinin sağlanması,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi ve yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Finansal ve muhasebe süreçlerinin yürütülmesi, hissedar ödeme süreçlerinin sağlanması,
- Yasal zorunluluklar kapsamında denetim faaliyetlerinin yürütülmesi ve gerekli bilgilendirmelerin yapılmasının sağlanması,
- Müşteri ve hizmet alınan tedarikçi grupları ile sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi ve mekân güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera kayıtları ile işlem güvenliği bilgileri işlenmektedir.

8.3.Hissedara Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

Hissedarların kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanmaktadır:

- Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. toplanan kişisel verileri bilgisayar sistemleri ve ilgili veri işleyen departmanlar vasıtasıyla otomatik olan veya otomatik olmayan yollarla,
- Fiziksel yollarla sözleşme, vekaletname, özlük bilgilerinin arşivlenmesi,
- Görsel ya da elektronik ortamda; fotoğraf ve uygulama ile toplamakta ve işlenmektedir.

9. STAJYER KİŞİ GRUBU

9.1. Stajyerlere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından stajyerlerden alınan kişisel veri görsel, fiziksel ya da elektronik ortamda, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek ve Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'ın meşru menfaati süresince aşağıda yer alan kişisel verileriniz işlenmektedir:

- Okul bilgisi, eğitim durum bilgileri, öğrenci belgesi, bölüm bilgileri
- Kimlik fotokopisi, MEB işyeri üniversite ve stajyer sözleşmesi,
- Telefon numarası, adres, e-mail adresi, ikametgâh bilgileri, (iletişim bilgileri),
- Acil durumlarda aranacak veli temsilcisinin iletişim bilgileri,
- Adli sicil kaydı,
- Stajyer başvuru formu ve veli ad soyad, imza bilgileri,
- Fotoğraf görsel ve işitsel veriler,
- Finans verileri, maaş verileri, banka hesap bilgisi,
- Kamera kayıtları ve kendisine verilen bilgisayardan log verileri alınmaktadır.

9.2. Stajyer Verilerinin İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., stajyerlerin kişisel görsel verisini aşağıdaki amaçla işlemektedir:

- Acil durum süreçlerinin yürütülebilmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülebilmesi,
- MEB Mesleki Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Personellerin servis süreçlerinin sağlanabilmesi,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Stajyer istihdamı ile ilgili olarak yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla,
- Ücret politikasının belirlenip finans, muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,
- Stajyer seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülebilmesi,
- İşyerinde gizlilik ve güvenlik uygulamaları nedeniyle fiziksel mekân güvenliğini sağlamak amacıyla kamera görüntülerinin kaydedilmesi,
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin teminini sağlama,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, iş kanunu, milli eğitim kanunu, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vs. ilgili tüm mevzuatlar)
- KVKK'da belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacı ile Özgün Makina kurum departmanları tarafından işlenmektedir.

9.3. Stajyerlere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

Stajyerlerin kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanmaktadır:

- Yazılı beyanlar, sözleşme, uygulama ile alınan bilgiler,
- Stajyerlerin Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'a e-posta, elden yüz yüze ve benzeri yöntemlerle ulaştırdıkları özgeçmişler,
- Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. toplanan kişisel verileri bilgisayar sistemleri ve ilgili veri işleyen departmanlar vasıtasıyla otomatik olan veya otomatik olmayan yollarla işler.

10. ZİYARETÇİ KİŞİ GRUBU

10.1. Ziyaretçilere İlişkin Toplanan Kişisel Veriler

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., tarafından ziyaretçilerden alınan veri görsel ya da elektronik ortamda, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından temin edilerek ve Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'ın meşru menfaati süresince aşağıda yer alan kişisel verileriniz işlenmektedir:

- Kurumun güvenliği için kamera kayıt görüntüleri,
- 5651 kanunu faaliyetleri kapsamında anlık log kayıt bilgisi alınmaktadır.

10.2. Ziyaretçi Verilerinin İşlenme Amaçları

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., ziyaretçilerin kişisel görsel verisini aşağıdaki amaçla işlemektedir:

- Faaliyetlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesi,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temininin sağlanması amaçlarıyla işlenmektedir.

10.3. Ziyaretçilere Ait Kişisel Verilerinin Toplanma ve İşlenme Yöntemleri

Ziyaretçilerin kişisel verileri bu Politika'da belirtilen diğer yöntem ve vasıtalarla birlikte veya ek olarak aşağıdaki yöntem ve vasıtalarla toplanmaktadır:

- Görsel ya da elektronik ortamda; kamera uygulamaları ile toplamakta ve işlenmektedir.

11. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., kişisel verilerin korunması konusunda şirket politikası olarak özel bir hassasiyet göstermekte olup bu doğrultuda aşağıdaki temel ilkelerin ışığında hareket etmektedir.

11.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Kişisel verilerin işlenmesinde hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile genel güven ve dürüstlük kuralına uygun hareket edilmektedir.

11.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama

Kişiler gruplarının işlenen kişisel verilerinin doğru ve güncel olması için dönemsel kontrol ve güncellemeler yapılmakta ve bu doğrultuda gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu kapsamda kişisel verilerin doğruluğunu kontrol etme ve gerekli düzeltmeleri yapmaya yönelik sistemler Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. bünyesinde oluşturulur.

11.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Kişisel veriler açık, belirli ve meşru veri işleme amaçlarına dayalı olarak işlenmektedir. Verilerin hangi amaçla işleneceği, aşağıda detaylı olarak yer almaktadır.

11.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

Kişisel veriler öngörülen amaç/amaçların gerçekleştirilebilmesi için ölçülü, amaçla ilintili ve sınırlı biçimde işlenmekte ve amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır.

11.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., kişisel verileri ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediği tespit edilmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranılmakta, bir süre belirlenmemişse kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, daha uzun süre işlenmelerine izin veren hukuki bir sebep bulunmaması halinde, kişisel veriler Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'in Kişisel Verilerin Saklanması ve İmhası Politikası'na göre silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

12. KİŞİ GRUPLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİ ŞARTLARI

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş., işlediği kişisel verilerin önemli bir çoğunluğunu yasal zorunluluklar nedeniyle ve kamu düzeninin korunması için kullanması zorunlu olan yetkileri kullanarak işlemektedir. Kanunun 5'nci maddesinin 2'nci fıkrası gereği kişisel verilerin;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

Şartlarından birinin varlığı hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenmesi mümkündür. Yukardaki çoğunluğa girmeyen durum için Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. ancak veri sahiplerinin açık rızasını temin etmek suretiyle kişisel veri işlemektedir.

İşlenen kişisel verilerin, özel nitelikli kişisel veri olması halinde ise; aşağıda "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenebileceği Haller" başlığı içerisinde yer alan koşullar uygulanır. Kişi grupları, işbu Politika ile işlenen kişisel verilerinin hangileri olduğu, kişisel verilerinin hangi amaçlarla işlendiği, kişisel verilerinin hangi kaynaklardan toplandığı, bu kişisel verilerin kimlerle paylaşılacağı ve nasıl kullanılacağı gibi konular hakkında bilgilendirilir.

12.1. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

Kanunlarda açıkça kişisel veri işlenmesi öngörüldüğü hallerde, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. verisi işlenecek kişi gruplarının ayrıca açık rızasını almadan kişisel verilerini işler. Örneğin Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun uyarınca üyelik, ticari elektronik izni verilmesi, sipariş, ödeme, teslimat, ürüne ilişkin iptal veya iade gibi süreçlerde kişisel verilerin işlenmesi.

12.2. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişi grubunun kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü

korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde kişi grubunun açık rızası alınmaksızın verileri işlenebilir.

12.3. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde veriler işlenebilir.

12.4. Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'ın Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi

Veri sorumlusu olarak hukuki yükümlülükleri yerine getirmek için işlemenin zorunlu olması halinde açık rıza alınmaksızın kişi grubunun kişisel verileri işlenebilir.

12.5. Kişi Gruplarının Kişisel Verisini Alenileştirmesi

Kişi grubunun, kişisel verisinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması halinde, açık rızaya gerek olmaksızın veriler işlenebilir. Örneğin Üye'nin internette, sosyal medya hesaplarında herkese açık olarak paylaşmış olduğu kişisel veriler, bu paylaşım iradesine uygun ve ölçüde olduğu takdirde işlenebilecektir.

12.6. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde kişi grubunun açık rızası alınmaksızın verileri işlenebilir. Örneğin; Üye'nin mahkemeye yapmış olduğu bir şikâyete istinaden bilgilerinin bu şikâyet dosyasına konulması.

12.7. Meşru Menfaate Dayalı Olarak Verilerin İşlenmesi

Kişi grubunun temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. 'ın meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde kişi grubunun açık rızası alınmaksızın kişisel verileri işlenebilir. Örneğin; Müşteri memnuniyetini sağlamak amacıyla Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından memnuniyet anketleri yapılması.

13. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENEBİLECEĞİ HALLER

Kişisel verilerin bir kısmı, "özel nitelikli kişisel veri" olarak ayrı şekilde düzenlenmekte ve özel bir korumaya tabi olmaktadır.

13.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Açık Rızaya Dayalı Olarak İşlenmesi

Özel nitelikli kişisel veriler, kişi grubunun açık rızası olması halinde, bu Politika'da belirtilen ilkeler ve gerekli idari ve teknik tedbirler alınarak işlenebilir.

13.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Açık Rıza Olmaksızın İşlenebileceği Haller

Özel nitelikli kişisel veriler, kişi grubunun açık rızası bulunmayan durumlarda Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenebilecektir:

- Kişi grubunun sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde,
- Kişi grubunun sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin

yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından veya yetkili kamu ve kuruluşlara aktarılabilir.

14. KİŞİ GRUBUNUN AYDINLATILMASI VE BİLGİLENDİRİLMESİ

Kanun'un 10'uncu maddesi kapsamında veri sahiplerinin, kişisel verilerin elde edilmesinden önce yahut en geç elde edilmesi sırasında aydınlatılması gerekmektedir. Söz konusu aydınlatma yükümlülüğü çerçevesinde veri sahiplerine iletilmesi gereken bilgiler şunlardır;

- Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
- Kanununun 11'inci maddesinde sayılan diğer haklar.

Kişisel Verilerin Korunması Kanununun "İlgili Kişinin Hakları" başlıklı 11. Maddesi kapsamındaki taleplerinizi, "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" göre Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. Başvuru Formu'nu doldurarak Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. **Ömerli Mahallesi Kos Koop Sanayi Sitesi Mısır Sokak No:1 Hadımköy /Arnavutköy/İSTANBUL** adresine yazılı olarak, "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla ozgunmakinaas@hs01.kep.tr adresine veya elektronik posta üzerinden kvkk@ozgunmakina.com.tr adresine iletebilirsiniz.

15. KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZE EDİLMESİ

Bu politika kapsamında, Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. tarafından kişi gruplarının aşağıda belirtilen kategorilerdeki kişisel verileri işlenmektedir:

Veri Kategorisi	Kişisel Veri Sınıf Açıklaması
Kimlik Bilgisi	Ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgâh, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan bilgiler (TCKN, pasaport no., nüfus cüzdanı seri no., Ad-Soyad, fotoğraf, doğum yeri, doğum tarihi, yaş, nüfusa kayıtlı olduğu yer, vukuatlı nüfus cüzdanı örneği)
İletişim Bilgisi	Kişiyile iletişim kurulması amacıyla kullanılan bilgiler (örn. e-mail adresi, telefon numarası, cep telefonu numarası, adres)
Lokasyon Verisi	Veri sahibinin konumunu tespit etmeye yarayan veriler (örn. araç kullanımı sırasında edinilen lokasyon verileri)
Müşteri İşlem Bilgisi	Hizmetlerimizden faydalanan müşteri tarafından gerçekleştirilen her türlü işleme ilişkin bilgiler (örn. talep ve talimatlar, vb.)
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekanın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler (örn. giriş çıkış logları, ziyaret bilgileri, kamera kayıtları vb.)
İşlem Güvenliği Bilgisi	Şirket ve ilgili tarafların teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğini sağlamak amacıyla işlenen kişisel veriler (örn. kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen işlem ile o kişiyi eşleştirmeye ve kişinin o işlemi yapmaya yetkili olduğunu gösteren Internet sitesi şifre ve parola gibi bilgiler)

Finansal Bilgi	Kişisel veri sahibi ile mevcut hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlar kapsamındaki kişisel veriler (Örneğin: veri sahibinin yapmış olduğu işlemlerin finansal sonucunu gösteren bilgiler, vergi borcu tutarı, kart bilgisi, vergi ödemeleri, ödenecek faiz tutarı ve oranı, borç bakiyesi, alacak bakiyesi vb.)
Özlük Bilgisi	Çalışanların özlük haklarının oluşmasına temel olan kişisel veriler (kanunen özlük dosyasına girmesi gereken her türlü bilgi ve belge)
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Hukuki alacak ve hakların tespiti ve takibi ile borç ve kanuni yükümlülüklerin ifası amacıyla işlenen kişisel veriler (örn; mahkeme ve idari merci kararı gibi belgelerde yer alan veriler)
Pazarlama Bilgisi	Kurumumuz tarafından pazarlama faaliyetlerinde kullanılacak veriler (örn. pazarlama amacıyla kullanılmak üzere toplanan kişinin alışkanlıkları, beğenilerini gösteren raporlar ve değerlendirmeler, hedefleme bilgileri, cookie kayıtları, veri zenginleştirme faaliyetleri)
Risk Yönetim Bilgisi	Kurumumuzun, teknik ve idari risklerini yönetebilmek için işlenen kişisel veriler.
Dernek Üyeliği	Üye olunan dernek üyelik bilgilerini içerir.
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Kurumumuzun belirli yıl ve dönemlerde bağımsız denetim sonuçları elde edilen kişisel veriler.
Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Ceza mahkûmiyetine ilişkin bilgiler, güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgileri içerir.
Görsel ve İşitsel Veri	Kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen görsel ve işitsel kayıtlar (örn; fotoğraflar, kamera kayıtları ve ses kayıtları)

16. KİŞİSEL VERİLERİN YURTIÇİ VE/VEYA YURTDIŞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE AKTARILMASI

Kişi grubuna ait kişisel veriler, işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemleri alınarak üçüncü kişilere (üçüncü taraf şirketlere, üçüncü gerçek kişilere) aktarılabilir.

16.1. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel veriler, KVKK Madde 8 ve Madde 9'da öngörülen koşulların gerçekleşmesi durumunda üçüncü kişilere aktarılabilir.

16.2. Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

- İlgili personelin seyahat faaliyetlerinin yürütülebilmesi için seyahat acenta firmasına (Almanya-Türk Ticaret Odası),
- İlgili personelin yurtdışı seyahatleri ve yabancı personellerin oturma işlemleri için ilgili konsolosluklara,

- Fuar etkinlikleri için ilgili fotoğraf ve görsel videolar sosyal medyaya,
- Müşteri mal/ hizmet satış ve tedarikçi mal alış işlemlerini yürütmek ihracat ve ithalat faaliyetlerinde bulunmak amacıyla ilgili yurtdışında ki tedarikçi ve müşteriye belirlenen amaçlar dâhilinde kişisel verileriniz meşru menfaatler ve yasal süreçleri dâhilinde aktarılmaktadır.

16.3. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarıma Amaçları

Kişisel verileriniz aşağıda sıralanan veri konusu kişi gruplarına aktarılabilir:

- İş ortakları,
- Maliye, BTK, SGK, İŞKUR, NOTER, Gelir İdaresi Başkanlığı, İBB, Gümrük Bakanlığı, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı gibi yasal mevzuatlar için gerekli kamu kurumlarına,
- İSG Kurumlarına,
- Seyahat Acentelerine,
- Stajyerler için bağlı buldukları okula,
- Bağımsız denetim firmalarına,
- Belgelendirme firmalarına,
- Sağlık koşulları takibi amacıyla hastanelere,
- Müşteri, potansiyel müşterilere, hizmet alınan tedarikçilere,
- Banka kurumlarına,
- Hukuken yetkili özel hukuk kişilerine (Şirket Avukatı/ Hukuk Müşaviri).

Kişisel verileriniz aşağıdaki amaçlar ile aktarılmaktadır:

- Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş.'nin uyguladığı iş sözleşmesi ilkelerini geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Acil tıbbi müdahaleler ve iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği şirketine, hekimlere, hastanelere ve sağlık kuruluşlarına,
- Mal hizmet alım satım hizmetlerinin karşılanması ve ilgili süreçlerin takibini sağlama, sözleşme faaliyetlerini sağlama amacıyla tedarikçi ve müşteriye,
- İthalat ve ihracat işlemlerinin yürütülmesi, iş sürekliliğinin sağlanması amacıyla ilgili kamu kurumları, hizmet alınan lojistik firmaları ve müşterilere,
- Denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi ve yerine getirilmesi amacıyla bağımsız denetim şirketleri, kamu kurumları ve iş ortaklarına,
- İş sürekliliğini sağlama ilgili eğitim faaliyetlerini yürütmek, hukuksal süreçlerin takibini yapmak ve yürütmek amacıyla avukatlara, eğitim kurumlarına, iş ortaklarına, belgelendirme firmalarına,
- Personel servis faaliyetlerini yürütebilmek ve belediye hizmet süreçlerinin sağlanması amacıyla İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne,
- Çalışanları seyahat faaliyetlerini yürütebilmek amacıyla anlaşmalı seyahat acentesine,
- Puantaj hesaplamalarını yapmak giriş çıkışları takip etmek amacıyla ilgili tedarikçiye,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurumlarına ve avukatlara,
- Ücret politikalarını yürütmek, maaşların ödenebilmesi, finansal süreçleri yürütmek amacıyla banka kurumlarına,
- Yasal zorunluluklar çerçevesinde ilgili kamu kurumlarına bilgilendirme yapılabilmesi amacıyla belirlenen amaçlar dâhilinde aktarılmaktadır.

17. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ

Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak adına yetkisiz erişim risklerini, kaza ile veri kayıplarını, verilerin kasti silinmesini veya verilerin zarar görmesini engelleyecek makul önlemler alınmaktadır.

Kişisel verilere, erişim yetkisi bulunan kişilerden başkasının erişmesini engellemek adına gereken her türlü teknik ve fiziki önlemler alınır. Bu kapsamda özellikle yetkilendirme sistemi, hiç kimsenin gereğinden fazla kişisel veriye erişmesinin mümkün olmayacağı şekilde kurgulanır. Sağlık verileri gibi özel nitelikli kişisel verilerin güvenliği sağlanırken diğer kişisel verilere göre daha katı önlemler alınır.

Yetkilendirilmiş kişiler gereken güvenlik kontrollerinden geçirilir. Ayrıca bu kişiler görev ve sorumlulukları hakkında eğitilir.

Kişisel verilere erişim kayıtları teknik imkânlar elverdiği ölçüde tutulur ve bu kayıtlar düzenli aralıklarla incelenir. Yetkisiz erişim söz konusu olduğunda derhal soruşturma başlatılır.

Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. işlenen verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla aşağıdaki yükümlülüklerle uyar:

- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin konularda hukuka uygun ve dürüst davranma,
- Kişisel verileri doğru, tam ve eksiksiz işleme,
- Güncelliğini kaybeden kişisel verilerin güncellenmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapma,
- Kişisel verilerin işlenmesinde herhangi bir hukuka aykırılık fark ettiğinde ilgili yöneticiyi bilgilendirme,
- Kişisel verilere ilişkin kanuni hakların kullanılabilmesi için gerekli yönlendirmeleri yapma.

18. KİŞİ GRUPLARININ YASAL HAKLARI VE KULLANMA YÖNTEMLERİ

18.1. KVKK Kapsamında Kişisel Verilere İlişkin Haklar

Kişisel verilere ilişkin olarak kişi gruplarının kullanabileceği haklar KVKK Madde 11’de yer almakta olup, aşağıdaki gibidir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- İlgili mevzuatta öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verinizin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin, kişisel verinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

18.2. Kişisel Verilere İlişkin Hakların Kullanılmasına İlişkin Esaslar

Kişisel verilere ilişkin hakları kullanmak için kişiler, kvkk@ozgunmakina.com.tr e-posta adresine, ozgunmakinaas@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Özgün Makina Sanayi Ve Tic. A.Ş. sistemlerinde kayıtlı bulunan e-posta adresini kullanmak suretiyle e-posta göndererek ya da www.ozgunmakina.com.tr sayfasında yer alan KVK Başvuru Formu’nu kullanarak başvuru yapabileceklerdir.

Başvuru usullerine uygun olarak Şirketimize iletmeniz durumunda talebinizi niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracağız. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücreti alınabilecektir.

19. YÜRÜRLÜK VE GÜNCELLENEBİLİRLİK

İşbu Politika yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Politika değişen koşullara ve mevzuata uyum amacıyla güncellenebilecektir. İlgili güncelleme hakkında www.ozgunmakina.com.tr adresi üzerinden bilgi verilecektir.